Педагогикалык кеңеш тарабынан кабыл алынган

Буйрук № 21

«12» 11 2020-ж.

«Бекитемин»

Мектеп жетекчиси ________ Исаева А.Б.

«12» 11 2020-ж.

Иса Байбеков атындагы жалпы билим беруу орто мектебинин усулдук бирикменин жетекчисине коюлуучу квалификациялык талаптар

1. Жалпы жоболор

1.1 Мектептеги усулдук бирименин жетекчисинин жогорку кесиптик билими жана билим беруу тутумунда иштеген эмгектин стажы 5 жылдан кем эмес болушу керек.

1.2. Мектептеги усулдук бирикменин жетекчиси туздон-туз мектеп директорунун орун басарына баш иет.

1.3. Мектептеги усулдук бирикменин жетекчиси озунун ишмердигине Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын жетекчиликке алат.

Функционалдык милдеттери

2.1 Бекитип берилген мугалимдер тобунун усулдук ишин уюштуруу, бул ишти жетектоо жана аткарылышын козомолдоо.

Кызмат милдеттери

Мектептеги усулдук бирикменин жетекчиси томондогудой милдеттерди аткарат:

3.1 Талдайт:

- бекитип берилген мугалимдер тобунун усулдук ишинин маселелерин жана натыйжаларын;

- катышкан сабактарынын жана башка турлордогу иштеринин формасын жана мазмунун

3.2 Пландалган усулдук иштин натыйжасын божомолдойт;

3.2 Пландалган усулдук иштин натыйжасын божомолдойт;

3.3 Пландайт жана уюштурат:

- бекитип берилген педагогдордун утурумдук жана келечектеги ишин;

- зарыл усулдук документтерди иштеп чыгууну;

- программанын аткарылышы жана ага бекитилип берилген педагогдордун окуучуларынын билим даярдыгынын калыс бааланышына козомолдоо;

- административдик текшеруу иштерин даярдап откоруну;

- бекитип берилген педагогдордун квалификациясын жана кесиптик чеберчилигин жогорулатууну.

Кызматы боюнча мамилелери жана байланыштары

5.1 Мугалимдер менен биргеликте УБ ишмердигин пландайт. Иш планы менен директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары менен макулдаштырылат да, пландаган мезгилден тартып беш кундон кечиктирилбей мектеп директору тарабынан бекитилет.

5.2 УБ жетекчиси томонкулор менен иштешет:

- Мектептин педагогикалык жана усулдук кенештери менен;
- Райондук УБ менен;
- Мектеп директорунун окуу- тарбия иштери боюнча орун басары, класс жетекчилер, социалдык педагог менен.

5.3 Окуу жылы аяктагандан кийин беш кун ичинде директорунун окуу-тарбия боюнча орун басарына МБнин ишмердиги жонундо жазуу жузундо отчет берет.

5.4 Билим беруучу уюмдун директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басарынан ченемдик-укуктук жана уюштуруу усулдук муноздогу маалыматтарды алат, тийиштуу документтер менен таанышат.

5.5 Озунун компетенциясына кирген маселелер боюнча билим беруучу уюмдун педагогикалык кызматкерлери, директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басары менен дайыма маалымат алмашып турат.

Усулдук бирикменин жетекчиси озунун компетенциясынын чегинде томонкудой укуктарга ээ:

4.1 Озу жетектеген усулдук бирикменин мугалимдерининн откоргон сабактарына бардык учурда кире алат (биро сабак башталгандан кийин ото зарыл болбосо, кирууго жана сабактын журушундо педагогго сын пикир айтууга акысы жок;

4.2 Катыша алат:

- мектептин билим беруу саясатын жана стратегиясын иштеп чыгууга, тийиштуу стратегиялык документтерди тузууго;
- педагогдорду аттестациялоого;
- педагогикалык кенештин ишине;
- озу жетектеген усулдук бирикменин педагогдорун тандап жана иш ордун аныктоого.

4.3 Сунуш киргизе алат:

- озу жетектеген усулдук бирикмедеги мугалимдердин конкреттуу усулдук долбоорлорунр баштоо, токтотуу же убактылуу токтотуу жонундо;
- озу жетектеген усулдук бирикмедеги мугалимдерге колдоо корсотуу, материалдык же моралдык туртку беруу жонундо;
- окуу – усулдук ишти оркундотуу боюнча.

4.4 Озу жетектеген усулдук бирикмедеги мугалимдердин биргелешкен жана жекече окуу усулдук ишинин журушун жана натыйжаларын козомолдоо жана баалай алат.

4.5 Талап кыла алат:

- туздон –туз баш ийгендерден иш документтерин текшеруу жана ага тузотуу киргизу учун;
- мектеп жетекчилеринен озунун кызмат милдеттерин аткаруу учун зарыл маалымат материалдарын жана ченемдик –укуктук документтерди пайдалануу учун.

4.6 Бекитип берилген педагогдордон кесиптик адеп ченемдерин жана талаптарын сактоону, мектеп кабыл алган пландар менен менен программаларды аткарууну талап кыла алат.

4.7 Озунун кесиптик чеберчилигин жогорулата алат.