

«Бекитемин»
Исаева А.Б.
»2020жыл

Мектеп жетекчиси

« 8 »



Күзөтчүнүн милдеттери

- 1,1 Күзөтчү Техникалык аткаруучулардын категориясына кирет.
 - 1,2 Кароолчу административдик экономикалык болумдун башчысынын сунушу боюнча директордун буйругу менен бошотулат
 - 1,3 Кароолчу түздөн-түз АХОНун башчысына баш иет
 - 1,4 Күзөтчү жокто анын укуктары жана милдеттери башка кызмат адамына жүктөлөт
 - 1,5 Күзөтчү өзүнүн иш аракетинде жетекчиликке алат
- . Көргөзөм боюнча нускаманын эрежелери
 - . КР мыйзам актылары
 - . Уюмунун уставы, ички ,эрежелери,компаниянын башка эрежелери
 - .Жетекчиликтин буйруктары жана көрсөтмөлөрү
 - . Жумуш баяны

Кароолчунун милдеттери

Кароолчуунун кийинки милдеттери

- 2,1 Кароолчу объекттин бүтүндүгүн текшерет (айлана чойросун ,кулпуну)
Сигнализацияларды ,телефондорду.
- 2,2 Кайтаруулучу объекттин тышкы ички айлануусун бир сменада уч жолу карайт
- 2,3Объектти коргоого алуу мүмкүндүк бербеген бузуулар аныкталса, бул туралуу администрациянын өкүлүнө же полиция болумундо нөөмөттө турган кызматкерге баш ийген адамга билдирет жана кылмыштын изин полиция келгенче коргойт
- 2,4 Объектте өрт чыккан учурда ал сигнализацияны көтөрүп,бөлөк сигнализацияга кабарлап ,өрттү жок кылуу боюнча чараларды көрөт.
- 2,5 Журналга тиешелуу жазуу менен алымдын кабыл алынышын жана тапшырылышын жургузот